1.EIXO TEMÁTICO: ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO

1.1 Subtema: ESTRATÉGIAS DE PLANEJAMENTO, RESPONS

CANVAS DESAFIOS

2. IDENTIFIQUE AS PRINCIPAIS AÇÕES RELACIONADAS AO SUBTEMA:

CRIAR UMA ESTRUTURA DE PLANEJAMENTO DA GESTÃO DE DESPESAS E AQUISIÇÕES NA ADAPAR.

3. AS AÇÕES ESTÃO ATENDENDO AOS OBJETIVOS PROPOSTOS?

○ SIM ◉ NÃO ○ N/A

Justifique:

EXISTE UM PLANO DE AQUISIÇÕES QUE ATENDE PARCIALMENTE AS NECESSIDADES, EM VIRTUDE DO DESCONHECIMENTO E DA FALTA DE COMUNICAÇÃO NA INSTITUIÇÃO.

4. QUAIS OS PRINCIPAIS ENTRAVES PARA A EXECUÇÃO DAS AÇÕES ?

- DESCONHECIMENTO DO CICLO DE PLANEJAMENTO PÚBLICO;
- FALTA DE SISTEMAS PARA O GERENCIAMENTO DO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL;
- FALTA DE PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO;
- FALHA NA COMUNICAÇÃO SOBRE O PROCEDIMENTO;
- GESTÃO INADEQUADA DE PESSOAS.(A ADAPAR NÃO ESTÁ APROVEITANDO OS SEUS TALENTOS).

5. QUAIS AS ADEQUAÇÕES NECESSÁRIAS PARA A IMPLEMENTAÇÃO DAS AÇÕES?

- ESTABELECER UM PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO;
- PUBLICAR UM CRONOGRAMA DO CICLO DE PLANEJAMENTO PÚBLICO;
- APRIMORAR A COMUNICAÇÃO;
- TREINAMENTO CONTÍNUO EM PLANEJAMENTO DE RECURSOS PÚBLICOS;
- GESTÃO DE COMPETÊNCIAS PARA O DEVIDO APROVEITAMENTO DE SEUS TALENTOS (CFRIAÇÃO DE BANCO DE TALENTOS).

ADAPAR
Agência de Defesa Agropecuária do Paraná

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO
SECRETARIA DA AGRICULTURA
E DO ABASTECIMENTO

1.EIXO TEMÁTICO: ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO

1.1 Subtema: ESTRATÉGIAS DE PLANEJAMENTO, RESPONS

CANVAS OPORTUNIDADES

2. TÍTULO DA PROPOSTA:

○ Nova Ação ● Adequação de uma ação existente

3. PROBLEMA A SER RESOLVIDO/OPORTUNIDADE/TENDÊNCIA:

TÍTULO: "ÍNTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL"
CRIAR UMA CULTURA DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE DESPESAS E AQUISIÇÕES, VISANDO À OTIMIZAÇÃO DE

4. BENEFICIÁRIOS:

ADAPAR, ÓRGÃOS DE CONTROLE, SERVIDORES, SOCIEDADE.

5. COMO DEVE SER A EXECUÇÃO? (DESCREVER EM ATÉ 5 PASSOS AS PRINCIPAIS ATIVIDADES DA AÇÃO)

ATIVIDADES	1º	2º	3º	4º	5º
	- GRUPO DE TRABALHO COM GESTÃO DE COMPETÊNCIAS E TREINAMENTO CONTÍNUO; - ELABORAR E ESTABELECER POP E MATRIZ DE COMUNICAÇÃO.	DEFINIÇÃO DE CRONOGRAMAS	AUTOMATIZAÇÃO DE PROCESSOS E AVALIAÇÃO E MELHORIA CONTÍNUA.	- CENTRO DE CUSTOS; - BASE DE DADOS TÉCNICOS E ADMINISTRATIVOS PRECISOS P/TOMADA DE DECISÕES EFICIENTES.	

6. DESCREVER COMO A AÇÃO PROPOSTA PODE INTERAGIR COM OUTRAS INICIATIVAS DO TEMA OU COM OUTROS EIXOS TEMÁTICOS

- DESBUROCRATIZAÇÃO DE TODOS OS PROCESSOS;
- PROATIVIDADE;
- TRANSPARÊNCIA DA INSTITUIÇÃO;
- SEGURANÇA DAS TOMADAS DE DECISÕES.

7. PARTICIPANTES:

WESTON LEMOS WENDLING, MÁRIO ROBERTO FERRI, JOSEMAR GRONTOWSKI RIBEIRO, JOELSON RUDEK, CRISTIANE KRUGER, JOSÉ GONÇALVES DE PAULA, ANDERSON BRANDOLI, DAIANY GUETTEN, JULIANE MAYER, ADELINE RIBEIRO, CLEIZE MARA MARCHETTI, EGON

ADAPAR
Agência de Defesa Agropecuária do Paraná

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO
SECRETARIA DA AGRICULTURA
E DO ABASTECIMENTO

1.EIXO TEMÁTICO: ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO

1.1 Subtema: TECNOLOGIA E INOVAÇÃO NA ADMINISTRAÇÃ

CANVAS DESAFIOS

2. IDENTIFIQUE AS PRINCIPAIS AÇÕES RELACIONADAS AO SUBTEMA:

PROMOVER UM APORTE TECNOLÓGICO PARA A GESTÃO DE RECURSOS.

3. AS AÇÕES ESTÃO ATENDENDO AOS OBJETIVOS PROPOSTOS?

○ SIM ● NÃO ○ N/A

Justifique:

OS SISTEMAS ATUAIS NÃO ESTÃO INTEGRADOS E FALTAM SISTEMAS PARA ATENDER TODAS AS NECESSIDADES.

4. QUAIS OS PRINCIPAIS ENTRAVES PARA A EXECUÇÃO DAS AÇÕES ?

- A CELEPAR NÃO ATENDE A DEMANDA;
- INEXISTÊNCIA DE SISTEMAS DE GESTÃO PROFISSIONAIS;
- RESTRIÇÕES DA LGPD;
- INEXISTÊNCIA DE PROCEDIMENTOS PARA UTILIZAÇÃO DE FERRAMENTAS TECNOLÓGICAS DE COMUNICAÇÃO;
- FALTA DE INTEGRAÇÃO DE SISTEMAS INTERNOS E EXTERNOS.

5. QUAIS AS ADEQUAÇÕES NECESSÁRIAS PARA A IMPLEMENTAÇÃO DAS AÇÕES?

- IMPLEMENTAÇÃO DO ERP;
- PUBLICAÇÃO DE PROCEDIMENTO PARA USO DOS CANAIS DE COMUNICAÇÃO;
- SEGURANÇA JURÍDICA PARA USO DOS CANAIS DE COMUNICAÇÃO;
- INTEGRAÇÃO ENTRE OS SISTEMAS INTERNOS E EXTERNOS: REIDA, REDEFESA, SDSV, SDSA, GFDA, SISTRAN, GMS, GPM, SIAF ENTRE OUTROS.

ADAPAR
Agência de Defesa Agropecuária do Paraná

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO
SECRETARIA DA AGRICULTURA
E DO ABASTECIMENTO

1.EIXO TEMÁTICO: ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO

1.1 Subtema: TECNOLOGIA E INOVAÇÃO NA ADMINISTRAÇÃ

CANVAS OPORTUNIDADES

2. TÍTULO DA PROPOSTA:

(●) Nova Ação ( ) Adequação de uma ação existente

3. PROBLEMA A SER RESOLVIDO/OPORTUNIDADE/TENDÊNCIA:

TÍTULO: "TECNOLOGIA COMO FACILITADORA"
- INTEGRAÇÃO DE SISTEMAS;

4. BENEFICIÁRIOS:

ADAPAR, USUÁRIOS, CLIENTES INTERNOS/EXTERNOS.

5. COMO DEVE SER A EXECUÇÃO? (DESCREVER EM ATÉ 5 PASSOS AS PRINCIPAIS ATIVIDADES DA AÇÃO)

ATIVIDADES	1º	2º	3º	4º	5º
	- IMPLEMENTAÇÃO E EFETIVAÇÃO DO ERP; - OBTER CONSISTÊNCIA DE DADOS PARA INTEGRAÇÃO ENTRE OS SISTEMAS.	- ELABORAÇÃO DE MANUAL DE PROCEDIMENTOS PARA USO COM SEGURANÇA DOS CANAIS DE COMUNICAÇÃO (TELEFONIA IP E WHATSAPP);	- TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO (FORTALECIMENTO DA COMUNICAÇÃO REMOTA).	- AVALIAÇÃO, MONITORAMENTO E APRIMORAMENTO CONTÍNUO.	- GESTÃO DE RECURSOS POR CENTROS DE CUSTOS.

6. DESCREVER COMO A AÇÃO PROPOSTA PODE INTERAGIR COM OUTRAS INICIATIVAS DO TEMA OU COM OUTROS EIXOS TEMÁTICOS

OTIMIZAR E SUBSIDIAR O USO DOS SISTEMAS NAS VÁRIAS ÁREAS: TÉCNICA, PLANEJAMENTO, RECURSOS HUMANOS, TOMADA DE DECISÕES.

7. PARTICIPANTES:

WESTON LEMOS WENDLING, MÁRIO ROBERTO FERRI, JOSEMAR GRONTOWSKI RIBEIRO, JOELSON RUDEK, CRISTIANE KRUGER, JOSÉ GONÇALVES DE PAULA, ANDERSON BRANDOLI, DAIANY GUETTEN, JULIANE MAYER, ADELINE RIBEIRO, CLEIZE MARA MARCHETTI, EGON